



ALGEMENE VOORWAARDEN BUITENLOCKERS (versie 18-11-2014)

1. Algemeen

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op de Huurovereenkomst Buitenlocker.

1.2 In deze voorwaarden moet worden verstaan onder:

a. Green Planet: Green Planet Pesse, gevestigd aan de Bultinge 2 te Pesse;

b. Buitenlocker: een afsluitbare locker welke zich bevindt in de buitenmuur

c. Huurder: degene die de buitenlocker huurt, waaronder ook de medehuurder wordt verstaan;

d. Overeenkomst: voornoemde Huurovereenkomst t.b.v. een buitenlocker.

e. Openingstijden: dit zijn de actuele openingstijden van de shop zoals deze op dat moment kenbaar zijn gemaakt op de website van Green Planet.

f. Gevolmachtigde: Persoon die door huurder is gevolmachtigd om permanent toegang te hebben tot debuitenlocker middels een tweede pasje.

1.3 De rechten en plichten die voortvloeien uit de overeenkomst zijn niet overdraagbaar.

2. Overeenkomst

2.1 De overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Huurovereenkomst Safeloket door de huurder, waarin Green Planet zich verplicht om een buitenlocker ter beschikking te stellen en huurder zich verplicht tot het betalen van de huurprijs.

2.2 Het met het sluiten van de overeenkomst gehuurde buitenlocker wordt in de overeenkomst nader gespecificeerd. Deze specificatie omvat minimaal locatie, nummer, tarief en duur van de overeenkomst.

3. Toegang tot de Buitenlocker

3.1 Gedurende de looptijd van de overeenkomst heeft huurder 24 uur per dag toegang om goederen op te halen. Bezorging van goederen door derden moet plaatsvinden binnen de openingstijden van Green Planet.

3.2 Het sleutelpasje behorende bij het safeloket wordt aan huurder overhandigd. Desgewenst kan huurder twee pasjes ontvangen. De huurder zal zorgdragen voor een goede bewaring van de pasjes. Indien huurder één of meerdere pasjes mocht verliezen, dient huurder

dat direct schriftelijk mede te delen aan Green Planet, opdat deze onmiddellijk voor rekening van de huurder maatregelen kan nemen tot wijziging van de toegang van de buitenlocker en tot vervaardiging van nieuwe pasjes. Indien huurder verzuimt het verlies van sleutels direct ter kennis van Green Planet te brengen, is huurder voor de gevolgen van dat verzuim aansprakelijk.

3.3 De huurder kan een derde permanente toegang tot de buitenlocker verschaffen. Hiervan dient huurder Green Planet in kennis te stellen van de persoonsgegevens van deze derde inclusief een kopie legitimatiebewijs. Huurder blijft te allen tijde aansprakelijk voor alle schade, die voortvloeit uit handelingen en nalatigheden door de gevolmachtigde verricht.

3.4 De huurder kan tijdens de openingstijden van de shop goederen laten bezorgen door derden welke de bezorger kan deponeren in de buitenlocker. Dit werkt als volgt; De bezorger van de goederen meldt zich en legitimeert zich bij de kassabaliemedewerker voor wie de goederen en t.b.v. welk nummer buitenlocker de goederen bestemd zijn. De kassabaliemedewerker verstrekt een pasje welke alleen die dag toegang geeft tot het door de huurder gehuurde buitenlocker. Na deponering brengt de bezorger het pasje weer terug bij de kassabaliemedewerker.

3.5 In geval van overlijden van de huurder komen alle volmachten te vervallen vanaf het moment dat Green Planet schriftelijk op de hoogte is gesteld van het overlijden van de huurder.

3.6 Indien de huurder enige verplichting uit hoofde van deze overeenkomst tegenover Green Planet niet nakomt, kan Green Planet de toegang tot de buitenlocker weigeren middels het sleutelpasje te blokkeren, totdat huurder wel aan die verplichting heeft voldaan.

3.7 Iedere persoon die zich vervoegd bij de buitenlockers van Green Planet daaraan kan verzocht worden om de identiteit vast te stellen aan de hand van zijn paspoort, rijbewijs of ander identiteitsbewijs en daarvan een fotokopie te maken. Deze persoon dient hier

onvoorwaardelijk aan mee te werken.

4. Huurprijs, overige kosten en gegevens huurder

4.1 De huurprijs is bij vooruitbetaling verschuldigd en wordt bepaald aan de hand van de periode waarop de huurprijs betrekking heeft.

4.2 De volgende kosten maken geen deel uit van de huurprijs en worden afzonderlijk aan huurder in rekening gebracht: kosten die voortkomen uit nalatigheid van huurder, bestaande uit, onder andere maar niet uitsluitend, het nalaten van betalingen van facturen en het geen gehoor geven aan schriftelijke verzoeken van Green Planet zonder opgaaf van reden.

4.3 Alle gegevens welke bij Green Planet bekend zijn van de verhuurder, inclusief een kopie van het legitimatiebewijs mag worden verstrekt aan de politie of een andere door Green Planet geselecteerde derde wanneer er een vermoeden is bij Green Planet dat de buitenlocker niet wordt gebruikt conform deze algemene voorwaarden dan wel wanneer niet wordt voldaan aan de betalingsverplichtingen.

5. Betalingstermijn

5.1 Green Planet behoudt zich het recht van retentie voor op de inhoud van de buitenlocker tot het moment dat huurder aan al haar betalingsverplichtingen betreffende de overeenkomst heeft voldaan.

5.2 Betalingstermijnen gelden als fatale termijn, waardoor huurder van rechtswege in verzuim is bij overschrijding daarvan. Vanaf het moment dat huurder in verzuim is, is Green Planet gerechtigd wettelijke rente vanaf de vervaldag in rekening te brengen, onverminderd overige aan Green Planet toekomende rechten.

5.3 De wettelijke betalingstermijn op elke aan Green Planet te betalen factuur t.b.v. de huur van buitenlockers, is 14 dagen, waarna Green Planet gerechtigd is een boete te rekenen over het openstaande bedrag. De boetestructuur hierin is als volgt:

- a)** 1e herinnering: €7 ter dekking van de administratiekosten;
- b)** 2e herinnering: €25 ter dekking van de administratiekosten + 10% van het

verschuldigdebedrag;

Wanneer huurder na de 2e herinnering nog steeds in gebreke is wordt de vordering overgedragen aan een extern incassobureau.

5.4 Alle (buiten)gerechtelijke kosten die door Green Planet moeten worden gemaakt om nakoming van de overeenkomst te bewerkstelligen komen ten laste van huurder. Debuitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het te betalen bedrag, met een minimum van €150.

5.5 Wanneer de betalingsachterstand van huurder meer dan twee maanden bedraagt, gerekend vanaf de oorspronkelijke facturatedatum, verkrijgt Green Planet het recht (nadat huurder hier schriftelijk van op de hoogte is gesteld) de overeenkomst op te zeggen en tot (onderhandse) verkoop van de goederen in de buitenlocker over te gaan. De opbrengst van de verkochte goederen zal, onder aftrek van de op grond van de overeenkomst verschuldigde kosten, inclusief de kosten van de betalingsachterstand alsmede de gemaakte buitengerechtelijke incasso- en verkoopkosten, aan huurder ter beschikking worden gesteld.

6. Opzegging en beëindiging

6.1 Huurder kan deze overeenkomst niet tussentijds opzeggen gedurende de looptijd. Huurder dient de volledige looptijd uit te dienen.

6.2 De overeenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode gelijk aan de periode waarvoor de huurder oorspronkelijk een overeenkomst heeft afgesloten, tenzij de overeenkomst een maand voor het einde van de lopende overeenkomst schriftelijk wordt opgezegd door huurder.

6.3 Green Planet is gerechtigd om de overeenkomst tussentijds op te zeggen zonder enige andere aansprakelijkheid dan die tot terugbetaling van de vooruitbetaalde huurprijs over de nog niet verstreken looptijd van de overeenkomst. Green Planet zal de opzegging schriftelijk aan huurder meedelen met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken.

6.4 De overeenkomst eindigt voorts door het overlijden van huurder, wanneer huurder onder curatele wordt gesteld, aan huurder surseance van betaling is verleenden/of wanneer huurder in staat van faillissement wordt verklaard.

6.5 Ingevolge het in het vorige artikel bedoelde geval is het huurbedrag verschuldigd tot en met de maand volgende op de maand

waarin de betreffende gebeurtenis plaatsvindt. De erfgenamen c.q. de curator of de bewindvoerder is/zijn verplicht de inhoud van de buitenlocker op te halen voor het einde van de periode waarover het huurbedrag is betaald.

7. Ontruiming safeloket

7.1 Huurder is verplicht om de buitenlocker te ledigen voor het eindigen van de overeenkomst.

7.2 Wanneer huurder de buitenlocker niet uiterlijk op de laatste dag van de overeenkomst heeft geledigd, blijft de inhoud van de buitenlocker (waaronder mogelijk ook post) in bewaring van Green Planet voor rekening en risico van huurder, met dien verstande dat de verplichting tot het betalen van het huurbedrag blijft bestaan tot het moment waarop de inhoud door huurder is opgehaald dan wel door Green Planet conform deze voorwaarden anderszins is verwerkt.

7.3 Indien Green Planet de buitenlocker heeft geledigd en de inhoud in bewaring heeft, dan kan huurder alleen weer beschikken over deze inhoud middels overdracht van Green Planet en huurder op een nader vast te stellen tijdstip.

7.3 De inhoud van het safeloket wordt teruggegeven aan huurder alleen dan wanneer alle vorderingen van Green Planet op huurder zijn voldaan.

8. Aansprakelijkheid, vrijwaring en bepering goederen in buitenlockers

8.1 Green Planet is nimmer aansprakelijk voor schade aan dan wel vermissing van in een kluis geplaatste bagage in de ruimste zin van het woord. Ook niet wanneer er sprake is van braak.

8.2 De huurder van de buitenlocker vrijwaart Green Planet voor vermissing, ook bij braak en alle andere mogelijkheden van schade in de ruimste zin van het woord welke het gevolg zijn van het gebruik van de buitenlocker dan wel het betreden van het Green Planet terrein.

8.3 Green Planet is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het geven van toegang tot de buitenlocker door de huurder aan de gemachtigde.

8.4 Aansprakelijkheid voor immateriële schade, indirecte schade of gevolgschade, waaronder begrepen winstderving, geleden verlies of gemiste opdrachten, en alle overige schade welke voort kan vloeien door het gebruik van de buitenlocker in de ruimste zin van het woord is uitdrukkelijk uitgesloten.

8.5 De beperking van aansprakelijkheid geldt op gelijke wijze voor medewerkers, werknemers en alle andere personen die door Green Planet ter uitvoering van de overeenkomst in dienst zijn genomen.

8.6 Het is verboden verdovende middelen, (vuur)wapens en ontplofbare, ontbrandbare of anderszins gevaarlijke en/of schadelijke stoffen, sierraden, kunstwerken en geld in de buitenlocker te bewaren. Daarnaast is al hetgene wat de wetgever verbiedt om in het bezit te hebben verboden om in de buitenlocker op te slaan. Om overtreding van dit verbod vast te kunnen stellen is huurder verplicht om op verzoek van Green Planet de inhoud van de buitenlocker aan Green Planet te tonen. Green Planet is bevoegd om de huurder te sommeren de opgeslagen goederen uit de buitenlocker te verwijderen zonder opgave van redenen.

8.7 Het totaal aan waarde van de goederen opgeslagen in de buitenlocker mag niet meer zijn dan € 500,00

9. Overige bepalingen

9.1 Deze voorwaarden en de huurprijs mogen door Green Planet eenzijdig worden gewijzigd met inachtneming van een termijn van twee maanden. Indien de huurder na kennisgeving van de wijzigingen niet vóór de ingangsdatum van de wijziging opzegt, wordt de huurder geacht de wijziging te hebben geaccepteerd.

9.2 Huurder is gehouden Green Planet schriftelijk te informeren over elke verandering van postadres.

9.3 Op alle rechtsverhoudingen tussen Green Planet en huurder is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen tussen Green Planet en huurder welke niet in der minne kunnen worden geschikt, zullen worden voorgelegd aan de terzake bevoegde rechter te Assen.